

Специальность

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация

Менеджер по продажам

Срок обучения

2 года 10 месяцев – на базе 9 классов

Форма обучения

Очная

Срок действия государственной аккредитации

бессрочно

Язык, на котором осуществляется обучение

русский

Уровень образования

среднее профессиональное образование

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, предусмотренные образовательной программой

ОУД.00	Общеобразовательный цикл
<i>ОУДБ.00</i>	<i>Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) базовые</i>
ОУДБ.01	Русский язык
ОУДБ.02	Литература
ОУДБ.03	Родной язык
ОУДБ.04	Иностранный язык
ОУДБ.05	Астрономия
ОУДБ.06	История
ОУДБ.07	Физическая культура
ОУДБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУДБ.09	Обществознание
<i>ОУДП.00</i>	<i>Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) профильные</i>
ОУДП.01	Математика
ОУДП.02	География
ОУДП.03	Экономика
<i>ДУД.00/ЭК.00</i>	<i>Дополнительные учебные дисциплины, элективные курсы</i>
ДУД.01	Основы проектной деятельности
ЭК.01	Прикладная информатика в экономике/ Интернет-предпринимательство
ЭК.02	Основы правовой культуры/ Деловое общение
ЭК.03	Основы финансовой грамотности/ Экономическая эрудиция
ЭК.04	Основы профессиональной идентичности/ Русский язык и культура речи
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы бережливого производства
ОП.11	Теория решения изобретательских задач
ОП.12	Управление проектом
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПМ.04	Выполнение работ по профессии: Продавец непродовольственных товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
ПМ.05	Организация и управление предпринимательской деятельностью
МДК.05.01	Организация и планирование экономико-правовой деятельности
МДК.05.02	Психология предпринимательской деятельности
МДК.05.03	Способы поиска работы, трудоустройства
УП.05	Учебная практика

При реализации образовательной программы возможно использование
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Виды профессиональной деятельности выпускника

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Вы будете уметь

Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

Принимать товары по количеству и качеству.

Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

Расчислять товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

По заявлению студента может быть разработана адаптированная образовательная программа